

Medezeggenschapsregeling



Power to Get Up
Zorgboerderij

In samenwerking met



de
Nederlandse
ggz



Voorwoord

Waarom medezeggenschap ertoe doet?

In- en externe belanghebbenden moeten invloed uit kunnen oefenen op de zorg, dienstverlening en de koers van de zorgorganisatie. Dat is één van de zeven principes van de Governancecode Zorg 2017 (hierna: de Code). Medezeggenschap van cliënten en hun verwanten vindt de Code van groot belang voor de koersbepaling van de zorgorganisatie, het bewaken van de maatschappelijke doelstelling van de organisatie en het delen van normen en waarden. Daarom moet een zorgorganisatie een actief en transparant beleid voeren voor de omgang met medezeggenschapsorganen. De raad van bestuur is verantwoordelijk voor de inrichting van de medezeggenschap van de zorgorganisatie. Daarbij geldt vanzelfsprekend het wettelijk kader van de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018 (hierna: Wmcz 2018). Deze modelregeling is een bouwsteen voor het medezeggenschapsbeleid die de raad van bestuur in dialoog met de cliëntenraad of cliëntenraden kan gebruiken bij het formaliseren en het op maat maken van de samenwerkingsafspraken.

Hoe is dit model tot stand gekomen?

Het model medezeggenschapsregeling is tot stand gekomen in samenwerking met LOC Waardevolle zorg, ActiZ, GGZ Nederland en Zorgthuisnl. Hierbij is het uitgangspunt de Wmcz 2018 geweest. Als cliëntenraden en zorgorganisaties meer willen afspreken in het kader van extra rechten, bevoegdheden en verplichtingen staat ze dat vrij. Dat is echter niet het uitgangspunt van deze regeling. De verschillende bepalingen uit deze modelregeling zijn waar nodig, voorzien van een korte toelichting.

In het model medezeggenschapsregeling Wmcz 2018 staan suggesties die de cliëntenraad en de zorgorganisatie kunnen gebruiken bij het opstellen van de eigen medezeggenschapsregeling. U kunt de teksten gebruiken of aanpassen zodat deze past bij de medezeggenschap in uw zorgorganisatie en bij uw cliëntenraad.

Indien u vragen hebt over de medezeggenschapsregeling, kunt u contact opnemen met uw brancheorganisatie of cliëntenorganisatie.

Waarom een medezeggenschapsregeling voor de cliëntenraad en zorgorganisatie?

De Wmcz 2018 regelt de medezeggenschap van mensen die zorg krijgen van een zorgorganisatie. Deze wet geeft cliëntenraden en organisaties rechten en plichten. Allereerst moet er een medezeggenschapsregeling zijn voor de cliëntenraden en (indien aanwezig) centrale cliëntenraden.

In de medezeggenschapsregeling voor de cliëntenraad staat:

- hoeveel leden de cliëntenraad heeft;
- hoe de leden benoemd worden;
- hoe de leden ontslagen kunnen worden;
- wie er lid kunnen worden;
- hoe lang iemand lid kan zijn;
- verdeling van bevoegdheden tussen cliëntenraden en centrale cliëntenraad;
- hoe de organisatie de cliëntenraad op een begrijpelijke wijze informeert;
- hoe de organisatie de cliëntenraad betreft bij een aantal voorgenomen besluiten;
- hoe de organisatie de medezeggenschapsregeling onder de aandacht van cliënten en hun vertegenwoordigers brengt.

Het is de zorgorganisatie die de medezeggenschapsregeling vaststelt. Dit kan pas nadat de cliëntenraad of cliëntenraden hiermee hebben ingestemd. De zorgorganisatie neemt het initiatief voor de medezeggenschapsregeling en legt die ter instemming voor aan de cliëntenraad. Organisaties kunnen ook samen met de cliëntenraad of cliëntenraden de regeling opstellen. De medezeggenschapsregeling wordt ondertekend door zowel de instelling als cliëntenraad (of cliëntenraden). Hiermee onderstrepen we de samenwerking.

Wanneer de organisatie de medezeggenschapsregeling heeft vastgesteld, is het noodzakelijk dat de cliëntenraad en instelling de medezeggenschapsregeling kennen en toepassen. Daarnaast is het belangrijk om periodiek, bijvoorbeeld iedere twee jaar, de regeling te evalueren. Het kan namelijk zijn dat de praktijk van

medezeggenschap veranderd is of om andere afspraken vraagt. Dan moet de medezeggenschapsregeling aangepast worden.

Belangrijkste wijzigingen ten opzichte van de Wmcz

De belangrijkste wijzigingen ten opzichte van de Wmcz zijn:

- het invoeren van een centrale cliëntenraad, naast de lokale cliëntenraad;
- de uitbreiding van de onderwerpen waarover in de medezeggenschapsregeling advies of instemming moet worden gevraagd;
- het vervangen van het verzwaard adviesrecht door een instemmingsrecht met een zwaarder toetsingscriterium;
- de verplichting van de organisatie de cliëntenraad het gebruik toe te staan van de noodzakelijke voorzieningen en financiële middelen ter beschikking te stellen die de cliëntenraad nodig heeft om zijn taak te kunnen uitvoeren;
- het regelen van toezicht door de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd;
- het toekennen van het recht van enquête aan cliëntenraden;
- het verplichten tot openbaarmaking van vacatures voor de cliëntenraad;
- het regelen van de verplichting voor de instelling om de cliëntenraad desgevraagd hulp te verlenen bij het inventariseren van de wensen van zijn achterban;
- het aanscherpen van de voorwaarde tot tijdig vragen van advies of instemming;
- de mogelijkheid om onder strikte voorwaarden een cliëntenraad te ontbinden die structureel tekortschiet in de behartiging van de gemeenschappelijke belangen van de cliënten, en
- het vervallen van de verplichting van de organisatie tot het opstellen van een schriftelijk verslag over de wetstoepassing.

Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1	Begripsbepalingen	6
Artikel 2	Doelstelling van de cliëntenraad	7
Artikel 3	Taakopvatting cliëntenraad	7
Artikel 4	Samenstelling van de cliëntenraad	7
Artikel 5	Tegenstrijdig belang	8
Artikel 6	Werving en benoeming cliëntenraad	8
Artikel 7	Benadeling	8
Artikel 8	Einde van het lidmaatschap	9
Artikel 9	Ontslag van een lid van de cliëntenraad	9
Artikel 10	Faciliteiten en budget cliëntenraad	9
Artikel 11	Informatie en geheimhouding	12
Artikel 12	Vorbereiding van een besluit	12
Artikel 13	Verdeling van bevoegheden cliëntenraad	13
Artikel 14	Advies	13
Artikel 15	Instemming	14
Artikel 16	Ongevraagd adviesrecht	16
Artikel 17	Raad van Toezicht	17
Artikel 18	Enquêterecht	17
Artikel 19	Geschillen en beroep	17

Hoofdstuk 2 Bijzondere situaties

Artikel 20	Vrijwillige cliëntenraad	20
Artikel 21	Ontbinden cliëntenraad	21
Artikel 22	Geen cliëntenraad	22

Hoofdstuk 3 Slotbepalingen

Artikel 23	Wijziging en inwerkingtreding	22
-------------------	--------------------------------------	-----------

Medezeggenschapsregeling instelling- cliëntenraden

Deze medezeggenschapsregeling is van toepassing op de volgende instelling:

Zorgboerderij Power To Get Up. Binnen de zorgboerderij is er een cliëntenraad voor de volwassen deelnemers en een cliëntenraad voor de jeugdige deelnemers. Daarnaast is er een verwantenraad aangesteld.

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze medezeggenschapsregeling staan de volgende begrippen:

- a. *instelling*:
 - is de rechtspersoon die bedrijfsmatig zorg verleent of
 - een organisatorisch verband van natuurlijke personen die bedrijfsmatig zorg verlenen of doen verlenen;
- b. *raad van bestuur*: het bestuur van de rechtspersoon die de instelling in stand houdt;
- c. *cliënt*: een natuurlijk persoon ten behoeve van wie de instelling werkzaam is;
- d. *vertegenwoordiger*: een (wettelijk) vertegenwoordiger, een mantelzorger of een familielid;
- e. *cliëntenraad*: een door de instelling ingesteld orgaan dat de gemeenschappelijke belangen van cliënten behartigt en functioneert op basis van de Wmcz 2018;
- f. *Verwantenraad*: een door de instelling ingestelde raad dat bestaat uit familieleden of vertegenwoordigers en komt ook op voor de belangen van de deelnemers.

Beide raden werken voor dezelfde groep deelnemers. Als een onderwerp goed met de deelnemers zelf besproken kan worden, dan beslist de cliëntenraad. Als het onderwerp te ingewikkeld is, neemt de verwantenraad het over

- g. *coach/ondersteuner/ambtelijk secretaris*: de persoon die de cliëntenraden en verwantenraad organisatorisch, secretarieel en inhoudelijk ondersteunt, adviseert en coacht;

- h. *LCvV*: de Landelijke Commissie van Vertrouwenslieden is de commissie die is ingesteld door branche- en cliëntenorganisaties in de zorg en optreedt als commissie van vertrouwenslieden zoals bedoeld in artikel 14 van de Wmcz 2018;
- i. *wet*: de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018.

Artikel 2 Doelstelling van de cliëntenraad

De cliëntenraden en verwantenraad behartigt, binnen het kader van de doelstellingen van de instelling, de gemeenschappelijke belangen van de betrokken cliënten.

Artikel 3 Taakopvatting cliëntenraden en verwantenraad

1. De cliëntenraden en verwantenraad zijn representatief voor de cliënten van de instelling.
2. Hiertoe:
 1. stimuleren de cliëntenraden en verwantenraad de participatie en zeggenschap van cliënten opdat cliënten zoveel mogelijk betrokken worden bij de gang van zaken in de eigen woon- en leefomgeving en zorg- en dienstverlening;
 2. inventariseren de cliëntenraden en verwantenraad regelmatig de wensen en meningen van de cliënten en vertegenwoordigers;
 3. informeren de cliëntenraden en verwantenraad regelmatig cliënten en vertegenwoordigers over zijn werkzaamheden en resultaten.
3. Op verzoek van de cliëntenraden en verwantenraad faciliteert de instelling de cliëntenraden en verwantenraad bij de voorbereiding en uitvoering van deze taken.
4. Hoe de werkwijze van de cliëntenraden en verwantenraad is, wordt in het huishoudelijk reglement van de cliëntenraad vastgelegd.

Artikel 4 Samenstelling van de cliëntenraad/verwantenraad

1. De cliëntenraad/verwantenraad bestaat uit minimaal drie leden. De cliëntenraad bestaat uit maximaal 4 leden. (dit is exclusief raad van bestuur / coach-ondersteuner)
2. Lid van de cliëntenraad/verwantenraad kunnen worden:
 - cliënten;

- naasten en
- personen met:
 - a. een specifieke deskundigheid;
 - b. aantoonbare affiniteit met de doelgroep;
 - c. en die binding hebben of willen aangaan met de doelgroep van de instelling.

Artikel 5 Tegenstrijdig belang

De leden van de cliëntenraden/verwantenraad mogen geen tegenstrijdig belang hebben.

Artikel 6 Werving en benoeming cliëntenraad/verwantenraad

1. De instelling stelt de cliëntenraden/verwantenraad in de gelegenheid een vacature onder de aandacht van cliënten en hun vertegenwoordigers te brengen. Indien de cliëntenraad/verwantenraad dat vraagt, helpt de instelling de cliëntenraad/verwantenraad hierbij.
2. De leden van de cliëntenraad/verwantenraad worden benoemd voor een periode van 4 jaar. De leden kunnen eenmaal worden herbenoemd.
3. De leden die al eenmaal zijn herbenoemd, zijn na 3 jaar na beëindiging van hun termijn opnieuw verkiesbaar als lid van de cliëntenraad/verwantenraad.
4. De cliëntenraad/verwantenraad voert een gesprek met kandidaten voor een zetel in de cliëntenraad/verwantenraad en draagt op basis daarvan kandidaten voor benoeming voor aan de raad van bestuur. De raad van bestuur volgt de voordracht van de cliëntenraad/verwantenraad, tenzij dit in redelijkheid niet van de raad van bestuur verwacht kan worden.
5. Voorafgaand aan de benoeming doorlopen kandidaten een proeftijd van 3 maanden.

Artikel 7 Benadeling

1. De instelling zorgt ervoor dat (ex-)leden van de cliëntenraad/verwantenraad niet uit hoofde van hun lidmaatschap van de raad worden benadeeld in hun positie in de instelling.

Artikel 8 Einde van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van de cliëntenraad/verwantenraad eindigt wanneer:
 - de zittingsperiode afloopt;
 - een lid ontslag neemt;
 - een lid overlijdt;
 - het lid zijn ontslag krijgt.

Artikel 9 Ontslag van een lid van de cliëntenraad/verwantenraad

1. De raad van bestuur kan een lid van de cliëntenraad/verwantenraad op voordracht van, dan wel in overleg met de cliëntenraad/verwantenraad ontslaan. De voordracht geschiedt niet eerder dan nadat een voornemen tot ontslag onder opgave van redenen schriftelijk wordt medegedeeld aan het desbetreffende lid.
2. Het betrokken lid heeft twee weken de tijd om zijn visie op het voorgenomen ontslag aan te geven. Na deze twee weken kan de raad van bestuur het definitieve besluit tot ontslag nemen.
3. Bij een eventuele stemming in de cliëntenraad/verwantenraad over een (voorgenomen) besluit tot ontslag, heeft het betrokken lid geen stemrecht. Bij stemming in de cliëntenraad/verwantenraad dient tweederde van de leden aanwezig te zijn en is een gewone meerderheid voor ontslag vereist.
4. Op grond van één van de volgende redenen kan een lid van de cliëntenraad/verwantenraad worden ontslagen:
 - als een lid zijn verplichtingen bij herhaling niet nakomt;
 - als een lid het functioneren van de raad belemmert;
 - als een lid schade toebrengt aan de raad.

Artikel 10 Faciliteiten en budget cliëntenraad/verwantenraad

1. De instelling stelt de volgende voorzieningen ter beschikking aan de cliëntenraad/verwantenraad, indien de cliëntenraad/verwantenraad deze nodig acht:
 - vergaderruimte;
 - kopieerfaciliteiten en printkosten;
 - koffie, thee en maaltijden tijdens werkzaamheden;
 - kantoorruimte en -meubilair;
 - computer;

- internetverbinding;
 - digitale archivering;
 - e-mailadres;
 - telefoonkosten, en
 - frankeerkosten.
2. De cliëntenraad/verwantenraad maakt met de instelling afspraken over de inzet van medewerkers bij de werving van leden voor de cliëntenraad/verwantenraad.
 3. De cliëntenraad/verwantenraad kan gebruikmaken van degenen die betrokken zijn bij de (externe) communicatie van de instelling voor:
 - de werving van leden;
 - het raadplegen van cliënten en hun vertegenwoordigers, en
 - het afleggen van verantwoording over de activiteiten en resultaten van de cliëntenraad/verwantenraad aan cliënten en hun vertegenwoordigers.
 4. De instelling stelt de cliëntenraad/verwantenraad jaarlijks een budget ter beschikking dat voldoende is om de kosten te dekken van de activiteiten van de cliëntenraad/verwantenraad.
 5. De instelling stelt het budget van de cliëntenraad/verwantenraad vast op grond van een begroting.
 6. De cliëntenraad/verwantenraad overschrijdt het budget niet, tenzij zich onvoorziene omstandigheden voordoen en de cliëntenraad/verwantenraad meer kosten moet maken.
 7. De cliëntenraad/verwantenraad informeert de instelling van tevoren over een overschrijding met een vermelding van de redenen hiervan en vraagt de instelling om toestemming voor de overschrijding.
 8. De instelling hoeft de kosten waardoor het budget wordt overschreden niet te vergoeden wanneer zij daarover niet van tevoren is ingelicht.
 9. Wanneer de overschrijding in de toekomst noodzakelijk en structureel is, wordt het budget op basis van een nieuwe begroting aangepast.
 10. Wanneer de cliëntenraad/verwantenraad een uitgave wil doen die niet is opgenomen in de begroting vraagt hij daarvoor van tevoren toestemming van de instelling. Daarbij geeft hij de redenen aan.
 11. De kostenposten die onder het budget van de cliëntenraad/verwantenraad vallen zijn:

Basiskosten

- a. Communicatie achterban, informatievoorziening en public relations;
- b. Reis- en verblijfskosten;
De leden van de cliëntenraad/verwantenraad krijgen, wanneer gewenst/op vraag, de reiskosten vergoed op basis van openbaar vervoer tweede klas of € 0,23 per kilometer. (= de hoogte v/d belastingvrije kilometervergoeding)
- c. Kantoorkosten, en
- d. Representatiekosten.
- e. Leden van de cliëntenraad krijgen jaarlijks een kleine attentie voor hun bijdrage.
De verwantenraad krijgt jaarlijks een etentje, welke bekostigd wordt door de instelling.

Specifieke kosten

Wanneer noodzakelijk, zijn ook onderstaande kosten voor rekening van de instelling:

- a. Onafhankelijke ondersteuning;
- b. Scholing en deskundigheidsbevordering;
- c. Inwinnen extern advies;
- d. Begeleiding bij geschillen, en
- e. Lidmaatschap landelijke cliëntenorganisatie.

12. De instelling beheert het budget van de cliëntenraad/verwantenraad. Daarbij geeft zij de cliëntenraad/verwanten elk kwartaal inzage in de uitgaven die uit het budget zijn gedaan.

13. Na afloop van het jaar geeft de instelling de cliëntenraad/verwantenraad een overzicht van de besteding van het budget.

14. De cliëntenraad/verwantenraad kan het budget voor de basiskosten vrij besteden binnen de kaders van de doelstelling van de raden.

15. Over grote verschuivingen tussen begrotingsposten overlegt de cliëntenraad/verwantenraad met de instelling en maken zij aangepaste afspraken.

16. Wanneer het budget aan het eind van het jaar niet volledig is besteed, gaat het resterende bedrag terug naar de instelling.

Artikel 11 Informatie en geheimhouding

1. De instelling verstrekt de cliëntenraad/verwantenraad alle informatie die de cliëntenraad/verwantenraad redelijkerwijze nodig heeft om zijn werk te kunnen doen.
2. De instelling verstrekt de informatie aan de cliëntenraad/verwantenraad op de volgende wijze:

- a. schriftelijk (op papier of per post, indien gewenst);
- b. digitaal (per e-mail of toegankelijke documentatie);

3. De informatie moet voor de cliëntenraad/verwantenraad begrijpelijk zijn.

Hieronder wordt verstaan:

- a. De informatie voor de cliëntenraad dient duidelijk, in eenvoudig Nederlands (B-1 niveau), toegankelijk geformuleerd te worden met aandacht voor niveau van cliënten. Waar nodig wordt er gebruikt gemaakt van picto's / afbeeldingen voor visuele ondersteuning. Daarnaast wordt informatie mondeling toegelicht door coach/ondersteuner.
4. De instelling verstrekt de cliëntenraad/verwantenraad ten minste eenmaal per jaar mondeling of schriftelijk algemene gegevens omtrent het beleid dat in het verstreken tijdvak is gevoerd en in het komende jaar zal worden gevoerd.
5. De leden van de cliëntenraad/verwantenraad zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in hun hoedanigheid vernemen ten aanzien waarvan de instelling dan wel de cliëntenraad/verwantenraad hun geheimhouding heeft opgelegd of waarvan zij het vertrouwelijke karakter kunnen begrijpen.
6. De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de cliëntenraad/verwantenraad, noch door beëindiging van de band van de cliënt met de instelling.

Artikel 12 Voorbereiding van een besluit

1. De instelling betreft de cliëntenraad/verwantenraad bij de voorbereiding van een besluit met betrekking tot:
 - a. een wijziging van de doelstelling of grondslag van de instelling;
 - b. een fusie of duurzame samenwerking waarbij de instelling betrokken is;
 - c. een overdracht van de zeggenschap over de zorg of een onderdeel daarvan;
 - d. een ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing van een instelling;

- e. de selectie en benoeming van personen die direct leidinggeven aan zorgverleners in onderdelen van de instelling waar cliënten langdurig kunnen wonen.
- 2. De instelling informeert de cliëntenraad/verwantenraad in een vroegtijdig stadium over de voorgenomen besluiten genoemd in lid 1.
- 3. De instelling en de cliëntenraad/verwantenraad maken, voorafgaand aan de voorbereiding van de besluiten zoals genoemd in lid 1, verdere afspraken over:
 - a. Tijdsplanning betreft het verstrekken van de benodigde informatie.
 - b. Wijze van informatieverstrekking en communicatie.
 - c. Deelname sollicitatiecommissie/gesprekken met kandidaten.
 - d. Wijze van meedenken/adviseren.

Artikel 13 Verdeling van bevoegdheden cliëntenraad/verwantenraad

Er is geen sprake van een centrale cliëntenraad.

Artikel 14 Advies

- 1. De instelling stelt de cliëntenraad/verwantenraad in de gelegenheid advies uit te brengen over elk door haar voorgenomen besluit inzake:
 - a. een wijziging van de doelstelling of de grondslag van de instelling;
 - b. een fusie of duurzame samenwerking waarbij de instelling is betrokken;
 - c. een overdracht van de zeggenschap over de zorg of een onderdeel daarvan;
 - d. een gehele of gedeeltelijke beëindiging dan wel een belangrijke uitbreiding van de zorgverlening;
 - e. een belangrijke wijziging in de organisatie van de zorgverlening;
 - f. een profielschets voor de benoeming van de leden van het toezichthoudend orgaan en de leden van de raad van bestuur van de instelling;
 - g. de vaststelling van de begroting en de jaarrekening van de instelling;
 - h. het algemene huisvestingsbeleid van een instelling die erop is ingericht cliënten langdurig te laten verblijven, alsmede een ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing van een instelling waarin deze cliënten verblijven, en
 - i. de selectie en benoeming van personen die leidinggeven aan degenen die zorg verlenen aan cliënten, indien het een instelling betreft die erop is ingericht cliënten langdurig te laten verblijven;
- 2. De adviesaanvraag is schriftelijk, begrijpelijk en bestaat minstens uit:

- het voorgenomen besluit;
 - de gronden voor het besluit;
 - de beleidscontext;
 - de (te verwachte) gevolgen van het besluit voor cliënten;
 - het beoogde tijdspad en reactietermijn.
3. Wanneer de instelling meerdere cliëntenraden/verwantenraad heeft, geldt het eerste lid slechts voor die cliëntenraad/verwantenraad die volgens deze regeling en de regeling, als bedoeld in artikel 13, bevoegd is advies uit te brengen over het desbetreffende onderwerp.
 4. Het advies wordt op een zodanig tijdstip gevraagd opdat de cliëntenraad/verwantenraad genoeg tijd heeft zich een goed oordeel ter zake te vormen en dat het advies van wezenlijke invloed kan zijn op het besluit.
 5. Het advies van de cliëntenraad/verwantenraad wordt binnen **2 weken** schriftelijk en met redenen omkleed uitgebracht.
 6. De instelling kan afwijkend van het advies besluiten, als zij voor zover dat redelijkerwijze mogelijk is, ten minste eenmaal met de cliëntenraad/verwantenraad overleg heeft gepleegd. De instelling doet van een besluit schriftelijk en voor zover het van het advies afwijkt met opgave van redenen, mededeling aan de cliëntenraad/verwantenraad.

Artikel 15 Instemming

1. De instelling heeft de instemming nodig van de cliëntenraad/verwantenraad voor elk door haar voorgenomen besluit inzake:
 - a. de medezeggenschapsregeling, de klachtenregeling en andere voor cliënten geldende regelingen;
 - b. een profielschets voor het benoemen van een klachtenfunctionaris;
 - c. de procedure voor het opstellen en bespreken van zorgplannen;
 - d. het algemene beleid ter zake van kwaliteit, veiligheid en hygiëne;
 - e. het algemene beleid ter zake van de toelating van cliënten tot de zorgverlening en beëindiging daarvan;
 - f. het algemene beleid ter zake van voedingsaangelegenheden, geestelijke verzorging, recreatiemogelijkheden of ontspanningsactiviteiten en maatschappelijke bijstand, indien het een instelling betreft waarin cliënten gedurende het etmaal kunnen verblijven;

- g. een sociaal plan voor cliënten in geval van een ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing van een instelling die erop is ingericht cliënten langdurig te laten verblijven;
 - h. de inrichting van de voor de zorgverlening bestemde ruimtes bij ingrijpende verbouwing, nieuwbouw of verhuizing van een instelling die erop is ingericht cliënten langdurig te laten verblijven, en;
 - i. de selectie en benoeming van de coach/ondersteuner en/of ambtelijk secretaris, als benoemd in artikel 1 sub g.
2. Het verzoek om instemming is schriftelijk, begrijpelijk en bestaat ten minste uit:
 - het voorgenomen besluit;
 - de gronden voor het besluit;
 - de beleidscontext;
 - de (te verwachte) gevolgen van het besluit voor cliënten;
 - het beoogde tijdspad en reactietermijn.
 3. Wanneer de instelling meerdere cliëntenraden/verwantenraad heeft, geldt het eerste lid slechts voor die cliëntenraad die volgens deze regeling en de regeling, als bedoeld in artikel 13, bevoegd is in te stemmen met het desbetreffende onderwerp.
 4. De instemming wordt op een zodanig tijdstip gevraagd opdat de cliëntenraad /verwantenraad genoeg tijd heeft zich een goed oordeel ter zake te vormen. Het te nemen besluit wordt schriftelijk voorgelegd aan de cliëntenraad. Dit laatste staat ook in lid 2.
 5. De cliëntenraad/verwantenraad mag alleen instemming onthouden indien, en voor zover redelijkerwijs mogelijk is, ten minste eenmaal overleg is gepleegd met de instelling.
 6. De cliëntenraad/verwantenraad deelt zijn beslissing schriftelijk en met redenen omkleed, in geval van onthouden van de instemming, mee aan de instelling.
 7. Na het ontvangen van de beslissing van de cliëntenraad/verwantenraad geeft de instelling daar zo spoedig mogelijk een reactie op.
 8. De instelling kan in het geval van onthouden van de instemming van de cliëntenraad/verwantenraad, de LCvV toestemming vragen om het besluit te nemen. De commissie geeft alleen toestemming van het besluit indien:
 - de beslissing van de cliëntenraad/verwantenraad om geen instemming te geven onredelijk is, of

- het voorgenomen besluit van de instelling gevergd wordt om zwaarwegende redenen.
9. Een besluit zonder instemming van de cliëntenraad/verwantenraad of toestemming van de LCvV is nietig wanneer de cliëntenraad/verwantenraad tegenover de instelling daar schriftelijk een beroep op de nietigheid heeft gedaan.
 10. Een beroep op nietigheid van een besluit moet gedaan worden binnen een maand nadat de instelling het besluit aan de cliëntenraad/verwantenraad heeft medegedeeld als bedoeld in lid 7, of bij gebreke van deze mededeling, de cliëntenraad/verwantenraad is gebleken dat de instelling uitvoering of toepassing geeft aan haar besluit.

Artikel 16 Ongevraagd adviesrecht

1. De cliëntenraad/verwantenraad is bevoegd de instelling ongevraagd te adviseren over onderwerpen die voor de cliënten van belang zijn.
2. De instelling besluit zo spoedig mogelijk of zij een ongevraagd advies zal volgen. Voordat zij besluit om van het advies af te wijken overlegt zij eenmaal, voor zover dat redelijkerwijs mogelijk is, met de cliëntenraad/verwantenraad.
3. Indien van het advies van de cliëntenraad/verwantenraad wordt afgeweken en de cliëntenraad/verwantenraad daar niet mee heeft ingestemd, deelt de instelling dit schriftelijk onder opgave van redenen mee aan de cliëntenraad/verwantenraad.
4. Wanneer de instelling besluit zonder instemming van de cliëntenraad/verwantenraad om een ongevraagd schriftelijk advies over een onderwerp als bedoeld in artikel 15, eerste lid van deze regeling niet of niet geheel uit te voeren, kan:
 - a. de cliëntenraad/verwantenraad de LCvV verzoeken om uit te spreken dat het advies toch dient te worden uitgevoerd, of
 - b. de instelling de LCvV verzoeken om het door de instelling genomen besluit te bevestigen.
5. Indien de instelling besluit om een ongevraagd schriftelijk advies niet of niet geheel uit te voeren wordt op verzoek van de instelling of de cliëntenraad/verwantenraad door de LCvV getoetst of dit besluit redelijk is. Op basis van deze toets kan de LCvV besluiten om het verzoek in lid 4 onderdeel a of onderdeel b te honoreren.

6. Indien de LCvV besluit dat het advies geheel of voor een deel moet worden uitgevoerd, bepaalt de LCvV wat uitgevoerd moet worden en wanneer daarmee een aanvang moet worden gemaakt.

Artikel 17 Raad van Toezicht

Dit artikel is niet van toepassing binnen de instelling.

Artikel 18 Enquêterecht

De cliëntenraad/verwantenraad kan een verzoek in het kader van het recht van enquête indienen bij het gerechtshof te Amsterdam. Dit is alleen mogelijk indien de instelling een rechtspersoon is als bedoeld in artikel 3 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 19 Geschillen en beroep

1. De LCvV heeft tot taak te bemiddelen en zo nodig een uitspraak te doen.
2. Degenen die de LCvV in stand houden zorgen ervoor dat
 - a. de cliëntenraad/verwantenraad en de instelling in de volgende gevallen een geschil kunnen voorleggen aan de LCvV over:
 - de uitvoering van artikel 3 lid 2 tot en met 9 Wmcz 2018. Hieronder vallen:
 - het opstellen van de medezeggenschapsregeling;
 - de uitvoering van de medezeggenschapsregeling;
 - de afspraken over de betrokkenheid van de cliëntenraad/verwantenraad bij de voorbereiding van een aantal besluiten;
 - het instellen van meer cliëntenraden/verwantenraad bij een instelling die daartoe verplicht is;
 - het instellen van een centrale cliëntenraad;
 - de verdeling van bevoegdheden tussen (centrale) cliëntenraden/verwantenraad;
 - de wijze van het geven van begrijpelijke informatie;
 - de wijze van openbaarmaking van vacatures in de cliëntenraad/verwantenraad;
 - de uitvoering van artikel 4 lid 2 t/m 4 Wmcz 2018. Hieronder vallen:

- het vrijwillig instandhouden van een cliëntenraad/verwantenraad;
- de rechten en bevoegdheden van een vrijwillige cliëntenraad/verwantenraad;
- de ontbinding van een vrijwillige cliëntenraad/verwantenraad;
- de uitvoering van artikel 5 lid 2 t/m 4 Wmcz 2018. Hieronder vallen:
 - de wijze waarop de cliëntenraad/verwantenraad wensen en meningen van de cliënten inventariseert en de cliënten over zijn werkzaamheden en resultaten informeert;
 - de wijze waarop de instelling de cliëntenraad/verwantenraad faciliteert in bovenstaande communicatie;
 - de wijze waarop de cliëntenraad/verwantenraad de resultaten van de inspraak meeneemt in zijn werkzaamheden en de wijze waarop hij de cliënten hierover informeert;
- de uitvoering van artikel 6 Wmcz 2018. Hieronder vallen:
 - het door de instelling verstrekken van alle informatie die de cliëntenraad/verwantenraad redelijkerwijze nodig heeft;
 - het gebruik van voorzieningen die de cliëntenraad/verwantenraad nodig heeft om zijn werk te kunnen doen;
 - de vergoedingen van kosten die de cliëntenraad/verwantenraad maakt om zijn werk te kunnen doen waaronder kosten voor scholing, onafhankelijke ondersteuning en het voorleggen van een geschil;
 - het beschikbaar stellen van een vast budget en de noodzakelijke toestemming van de instelling bij overschrijding van het budget;
 - vergoeding van kosten die de cliëntenraad/verwantenraad maakt voor het voeren van rechtszaken wanneer deze noodzakelijk zijn en de instelling hiervan op de hoogte is gesteld;
- de uitvoering van artikel 7 Wmcz 2018. Hieronder vallen:
 - het vragen van advies over de onderwerpen genoemd in artikel 7 lid 1 aan de cliëntenraad/verwantenraad met het adviesrecht;
 - het volgen van de wettelijke adviesprocedure;
- de uitvoering van artikel 8 lid 1 t/m 5 Wmcz 2018. Hieronder vallen:
 - het vragen van instemming over de onderwerpen genoemd in artikel 8 lid 1 aan de cliëntenraad/verwantenraad met het instemmingsrecht;

- het volgen van de wettelijke procedure;
- de uitvoering van artikel 9 lid 2 en 3 Wmcz 2018:
 - het volgen van de ongevraagd adviesprocedure;
 - b. de cliëntenraad/verwantenraad kan de LCvV vragen om uit te spreken dat een ongevraagd advies over een onderwerp dat valt onder het instemmingsrecht opgevolgd moet worden;
 - c. de instelling kan de LCvV:
 - toestemming vragen voor besluiten waarmee de cliëntenraad/verwantenraad niet heeft ingestemd;
 - toestemming vragen de cliëntenraad/verwantenraad te ontbinden wanneer de cliëntenraad/verwantenraad hiermee niet heeft ingestemd of wanneer de cliëntenraad/verwantenraad hierover niet van tevoren heeft overlegd met de instelling;
 - vragen een besluit te bevestigen na een ongevraagd advies van de cliëntenraad/verwantenraad over een onderwerp dat valt onder het instemmingsrecht;
 - d. een representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers kan de LCvV vragen om uit te spreken dat de instelling de cliëntenraad/verwantenraad moet ontbinden;
 - e. een voor een locatie representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers kan de LCvV een geschil voorleggen over de instelling van een cliëntenraad/verwantenraad op locatie.
- 3. Tijdens de procedure bij de LCvV wordt besluitvorming over of de uitvoering van het besluit voor maximaal drie maanden opgeschort.
- 4. Binnen drie maanden nadat de verzoekende partij op de hoogte is gesteld van de uitspraak of beslissing van de LCvV, kan beroep worden ingesteld bij de Ondernemingskamer bij het gerechtshof Amsterdam. De wederpartij wordt van het verzoek op de hoogte gesteld. Degene die het verzoek doet, informeert de wederpartij.
- 5. Wanneer de termijn van drie maanden, als bedoeld in lid 4, is verlopen kan de cliëntenraad/verwantenraad of de representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers de Ondernemingskamer schriftelijk verzoeken dat de instelling de uitspraak van de LCvV naleeft.

6. Verzoeker, als bedoeld in lid 5, is niet-ontvankelijk indien hij niet vooraf schriftelijk aan de instelling heeft verzocht om te handelen conform hetgeen in het verzoekschrift is neergelegd en deze daarbij niet een redelijke termijn heeft gegeven.
7. Voordat de cliëntenraad/verwanten naar de Ondernemingskamer gaat, moet hij de instelling vragen de uitspraak na te leven. De instelling moet een redelijke termijn krijgen om hieraan te voldoen. Als de cliëntenraad/verwantenraad zich niet aan deze voorwaarden houdt, zal de Ondernemingskamer de raad niet ontvankelijk verklaren en de zaak niet in behandeling nemen.
8. Tegen een uitspraak van de Ondernemingskamer kan geen beroep of cassatie worden ingesteld.

Hoofdstuk 2 Bijzondere situaties

Artikel 20 Vrijwillige cliëntenraad

1. Bij instellingen waar cliënten 24-uurszorg krijgen en bij medisch specialistische bedrijven en instellingen die ambulante zorg verlenen, kan de instelling de cliëntenraad/verwantenraad ontbinden wanneer het aantal zorgverleners tot 10 of minder is gedaald.
2. Indien de situatie zoals bedoeld in het eerste lid zich voordoet, kan de instelling besluiten of zij de cliëntenraad/verwantenraad vrijwillig in stand zal houden. Voor de samenstelling van de vrijwillige cliëntenraad/verwantenraad zijn de artikelen 4 tot en met 9 van deze regeling van toepassing.
3. Voor de vrijwillige cliëntenraad/verwantenraad geldt dat de volgende artikelen ook van toepassing zijn:
 - artikel 3 lid 2 en 6 van de wet (medezeggenschapsregeling);
 - artikel 14 van de wet (naleving via LCvV en Ondernemingskamer), en
 - artikel 15 van de wet (toezicht door de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd).
4. In overleg met de cliënten legt de instelling vast over welke onderwerpen de vrijwillige cliëntenraad/verwantenraad medezeggenschap heeft en op welke wijze de medezeggenschap geregeld is.

5. De instelling kan de vrijwillige cliëntenraad/verwantenraad op grond van een belangrijke wijziging van de omstandigheden ontbinden. Voor ontbinding geldt artikel 21 van deze regeling.
6. Voor een besluit tot ontbinding brengt de instelling dit besluit schriftelijk of elektronisch onder de aandacht van de cliëntenraad/verwantenraad, de cliënten en hun vertegenwoordigers. Wanneer de instelling dit verzoek heeft gedaan, blijft de huidige cliëntenraad/verwantenraad vanaf de mededeling nog drie maanden in stand.
7. De instelling brengt het besluit tot ontbinding schriftelijk of elektronisch onder de aandacht van de cliëntenraad/verwantenraad, de cliënten en hun vertegenwoordigers. De cliëntenraad/verwantenraad blijft nog drie maanden bestaan nadat de mededeling is gedaan.
8. Indien de medezeggenschapsregeling wordt vastgesteld of gewijzigd en er geen cliëntenraad/verwantenraad is ingesteld of functioneert, is instemming nodig van een representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers dan wel van een representatief te achten organisatie van cliënten.

Artikel 21 Ontbinden cliëntenraad

1. De instelling kan de cliëntenraad/verwantenraad ontbinden, indien de cliëntenraad/verwantenraad structureel tekortschiet in de behartiging van de gemeenschappelijke belangen van de cliënten van de instelling.
2. Voor het ontbinden van de cliëntenraad/verwantenraad vraagt de instelling de cliëntenraad/verwantenraad om instemming.
3. De instelling doet dit verzoek schriftelijk en met redenen omkleed op zo een moment dat de cliëntenraad/verwantenraad voldoende tijd heeft om zich een goed oordeel te vormen.
4. Wanneer de cliëntenraad/verwantenraad van plan is niet in te stemmen, overlegt hij ten minste eenmaal met de instelling. Wanneer de cliëntenraad/verwantenraad na het overleg nog steeds niet wil instemmen, laat hij dit de instelling zo snel mogelijk weten.
5. De instelling geeft zo snel mogelijk haar reactie op de mededeling, als bedoeld in het vierde lid, van de cliëntenraad/verwantenraad.
6. Wanneer de cliëntenraad/verwantenraad:
 - zijn instemming niet geeft of;

- zich niet houdt aan de verplichting tot overleg of;
- zijn mededeling om niet in te stemmen niet zo snel mogelijk en schriftelijk heeft gedaan

kan de instelling de LCvV vragen om toestemming voor de ontbinding van de cliëntenraad/verwantenraad.

7. Wanneer een representatief te achten delegatie van cliënten of hun vertegenwoordigers vraagt om de cliëntenraad/verwantenraad te ontbinden en zowel de instelling als de cliëntenraad/verwantenraad medewerking weigeren om de cliëntenraad/verwantenraad te ontbinden, dan kan de LCvV op verzoek van deze delegatie uitspreken dat de instelling de cliëntenraad/verwantenraad dient te ontbinden.
8. De LCvV zal alleen toestemming zoals bedoeld in het zesde en zevende lid geven indien er rederlijkerwijs geen andere oplossing is dan ontbinding van de cliëntenraad/verwantenraad en de cliëntenraad/verwantenraad structureel tekortschiet in de behartiging van de gemeenschappelijke belangen van de cliënten wier belangen hij dient te behartigen.

Artikel 22 Geen cliëntenraad

1. De betrokken delegatie wordt voor de toepassing van artikel 8 lid 3 t/m 7, artikel 14 lid 1, 3, 4, 8 en 10 van de wet, aangemerkt als cliëntenraad/verwantenraad voor zover het besluiten betreft omtrent de medezeggenschapsregeling.
2. Een representatief te achten afvaardiging van cliënten of hun vertegenwoordigers wordt als cliëntenraad/verwantenraad beschouwd inzake besluiten over de medezeggenschapsregeling en de te volgen procedure zoals staat in artikel 8 lid 3 tot en met 7 van de wet en de naleving via de LCvV en de Ondernemingskamer zoals staat in artikel 14 lid 1,3, 4,8 en 10 van de wet.

Hoofdstuk 3 Slotbepalingen

Artikel 23 Wijziging en inwerkingtreding

1. De instelling brengt de medezeggenschapsregeling en een wijziging daarvan op een geschikte manier onder de aandacht van cliënten en hun vertegenwoordigers.

2. Deze medezeggenschapsregeling hangt samen met de medezeggenschapsregeling voor de centrale cliëntenraad.
3. In gevallen waarin deze regeling niet voorziet beslist de instelling in de geest van de medezeggenschapsregeling.
4. De instelling kan de medezeggenschapsregeling wijzigen. Daarvoor vraagt zij de instemming van de cliëntenraad/verwantenraad. Wanneer de cliëntenraad/verwantenraad niet wil instemmen met de wijziging kan de instelling de LCvV toestemming vragen om de regeling te wijzigen of hij kan de voorgestelde wijziging intrekken.
5. De medezeggenschapsregeling wordt twee jaar na de dag van ondertekening geëvalueerd op actualiteit, effectiviteit en wenselijkheid. Deze evaluatie vindt plaats in samenwerking tussen instelling en cliëntenraad/verwantenraad.
6. De medezeggenschapsregeling gaat in op de dag van ondertekening.

Aldus vastgesteld en ondertekend op **30-03-2025** te **Wouwse Plantage**.

Namens de instelling:

Tamara Jansen-Langenberg

.....

Namens de verwantenraad:

Janine Mol

.....

Namens de verwantenraad:

Marcella de Waard

.....

Namens de verwantenraad:

Kristel Nieuwenhuijzen-Smits

.....

Namens de verwantenraad:

René Mourits

.....